

Комиссия, созданнаяна основанииприказа директора № 6 от 28 января 2020 года для проведения процедуры самообследования деятельности учреждения в составе:

Председатель комиссии - Шуклина В.К.- директор ДШИ

Члены комиссии:

Алексеева М.Н.- зам.директора по УВР;

Волкова Т.В.- преподаватель художественного отделения:

Ярославцева С.А.- преподаватель музыкального отделения.

Самообследование образовательного учреждения проводится согласно утвержденного приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией».

В соответствии со ст. 29 Федерального закона №273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

В процессе работы по подготовке отчета по самообследованию учитывались показатели деятельности образовательного учреждения, которые были утверждены Приказом №1324 Минобрнауки России от 10.12.2013г (приложение №5).

Цели самообследования:

* получить объективную информацию о состоянии образовательного процесса в МБУ ДО «Красногорская ДШИ»;
* определить по результатам самоанализа, действия способствующие улучшению и дальнейшему совершенствованию деятельности школы;

**1. Общие сведения об организации**

\*Полное наименование организации в соответствии с Уставом: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования “Красногорская детская школа искусств”.

\* Сокращённое наименование организации в соответствии с Уставом: МБУ ДО «Красногорская ДШИ».

\*Место нахождения юридический и фактический адрес:

427650, УР, с.Красногорское, ул.Ленина-55

\* Телефон: 8-34164-21818

\*E-mail: krartschool@yandex.ru

\*Сайт в сети Интернет: kras-mus.ru

\* Свидетельство о государственной аккредитации №598 от 10.02.2010г. выдано службой по надзору и контролю в сфере образования при Министерстве образования и науки УР

\* Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц от 22 октября 2015 года за ГРН 2151832141316, выданный Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №11 по Удмуртской Республике

\* ОГРН 1041800141679

\* ИНН 1815015360

\* Лицензия на осуществление образовательной деятельности №714 от 27.11.2015 года, серия 18Л01,№ 0000660 выдана службой по надзору и контролю в сфере образования при Министерстве образования и науки УР.

\* Учредитель: Муниципальное образование «Красногорский район». Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования «Красногорский район**»** осуществляет Администрация муниципального образования «Красногорский район» в лице Отдела культуры, спорта и молодежной политики Администрации муниципального образования «Красногорский район».

\* Директор организации: Шуклина Валентина Кирилловна, действующий на основании Устава.

\* Режим работы организации: понедельник – пятница с 9:00 по 20:00 часов, суббота с 10:00 по 15:00**.**

2. **Структура образовательного учреждения и система**

**его управления**

Школа относится к типу адаптивной, удовлетворяющей потребности и возможности обучения всех детей Красногорского района, а именно одаренных и детей со средними способностями.

**Учредитель**

Муниципальное образование "Красногорский район" Удмуртской Республики

Отделения ДШИ

музыкальное

Общее собрание ТК

Методический Совет

Родительский комитет

Общешкольное родительское собрание

Делопроизводитель

художественное

Родители

Обучающиеся

Техперсонал

Педагогический совет

**ДИРЕКТОР**

Педагогический коллектив

Заместитель директора по УВР

В своей образовательной политике школа основывается на соблюдении следующих нормативно-правовых актов:

* Конвенции о правах ребёнка;
* Конституции РФ;
* Федерального закона №273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»
* Устава школы;
* В целях регламентации деятельности в пределах своей компетенции в Школе принимаются и утверждаются локальные нормативные акты: положения, инструкции, правила, приказы, распоряжения, решения и иное.

К видам локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения, относятся:

\* Локальные акты, регламентирующие административную и финансово - хозяйственную деятельность:

- Локальные акты, регламентирующие деятельность органов самоуправления в Учреждении:

- Локальные акты, регламентирующие учебно-воспитательную и творческую деятельность:

- Другие локальные акты, регулирующие деятельность Учреждения.

Номенклатурная документация присутствует, соответствующе и своевременно заполняется:

1. В трудовых книжках сделаны соответствующие записи.
2. В личных делах сотрудников присутствуют необходимые документы:  
   трудовые договора, должностные инструкции, аттестационные листы, копии дипломов, сведения о повышении квалификации.
3. Список учащихся с адресами и телефонами пополняется своевременно и содержит необходимую информацию об обучающихся.
4. Ведутся книги приказов.

Одним из важнейших направлений деятельности школы является совершенствование управления качеством образовательного процесса, установление соответствия уровня и качества подготовки выпускников. Управление качеством образования предполагает систематическое отслеживание качества преподавания, учебных достижений обучающихся, уровня реализации образовательных программ.

Ежегодно разрабатывается, утверждается и доводится до сведения всех преподавателей ДШИ план внутришкольного контроля на год и размещается на информационном стенде.

3. **ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ**

Цели внутришкольного контроля:

* совершенствование деятельности образовательного учреждения;
* повышение мастерства педагогических работников;
* улучшение качества образования в школе.

***Основные направления контроля:***

1.Нормативно-правовая база (программы, указы, нормативные правовые акты и документы, санитарно-эпидемиологические правила и нормативы).

2. Учебно-воспитательный процесс:

- контроль за состоянием преподавания учебных предметов (методическая грамотность, профессиональная компетентность);

- контроль за состоянием знаний, умений, навыков обучающихся;

- контроль за концертно-выставочной деятельностью;

- контроль за воспитательной работой.

3. Педагогически кадры:

- контроль за выполнением нормативных документов;

- контроль за выполнением решений педагогических и методических советов;

- контроль за повышением квалификации педагогов.

4. Учебно-материальная база:

- контроль за ведением школьной документации (выполнение программ, журналы, личные дела, и индивидуальные планы обучающихся).

- контроль за созданием учебно-материальной базы.

По результатам внутришкольного контроля вырабатываются рекомендации и составляются аналитические справки, которые доводятся до сведения педагогов на педагогических советах, индивидуально и т.д. Выполнение рекомендации ставится на контроль.

***Методы контроля:***

* посещение уроков и мероприятий;
* анализ;
* изучение документации;
* беседа;
* просмотр.

***Контроль за состоянием преподавания:***

Для контроля за состоянием преподавания учебных предметов каждую четверть составлялся план посещения уроков. Особое внимание при посещении уроков уделялось следующему:

* Формам работы и методам, применяемым на уроках.
* Организации самостоятельной работы обучающихся и ее содержанию.
* Методам решения задач урока.
* Использованию межпредметных связей.
* Соответствию содержания поставленным целям.
* Соблюдению основных педагогических принципов.
* Созданию условий для обучения.
* Организации учебной деятельности обучающихся.
* Сформированности мотивации к обучению, сформированности коллектива, выявления проблем и путей коррекции знаний и поведения детей.
* Оказанию методической и практической помощи в организации и проведении уроков.
* Использованию приемов формирующего оценивания.

Проведение данного контроля показало, что преподавание предметов в ДШИ в основном ведется на достаточно хорошем, профессиональном уровне.

***Контроль за состоянием знаний, умений и навыков обучающихся***

Контроль за состоянием знаний, умений и навыков обучающихся проводился в течение года по всем изучаемым предметам. Академические концерты и технические зачеты показали хороший уровень подготовленности обучающихся.

На художественном отделении в конце каждого полугодия проводятся просмотры, позволяющие контролировать уровень изобразительного мастерства обучающихся художественного отделения.

***Контроль за школьной документацией:***

В течение учебного года ведется проверка журналов по своевременному и аккуратному заполнению и выставлению оценок, по выполнению программ. Цель проверки классных журналов: оценка аккуратности и своевременности заполнения журналов, итоги и объективность выставления отметок, выполнение программ.

***Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации обучающихся:*** Велась активная работа по подготовке к экзаменам. В марте был составлен план подготовки к проведению итоговой аттестации выпускников музыкального и художественного отделений, содержащий наименование мероприятий и примерную дату проведения данного мероприятия. Составлялся график экзаменов, создавалась экзаменационная комиссия.

За отчетный период заместителем директора по УВР посещено 8 занятий, 4 концертных мероприятия, по итогам внутришкольного контроля ведется соответствующая документация.

***Создание условий и стимулов для формирования творчески работающего педагогического коллектива****:*

- материальное поощрение;

- создание атмосферы сотрудничества и поддержки в коллективе;

- поддержка и внимание администрации;

- система методической работы;

Значительные усилия прилагаются школой для обеспечения доступности и открытости информации о состоянии качества образования в школе. Созданы стенды сменные и постоянные, которые освещают различные направления деятельности школы, создан сайт ДШИ.

.

**4. Контингент образовательного учреждения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Всего  обучающихся | Учебный год | | |
| *2017-2018* | *2018-2019* | *2019-2020* |
| На начало учебного года | 110 | 110 | 110 |
| Конец учебного года | 110 | 110 | 110 |

Возраст учащихся:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Возраст | Мальчики | Девочки | Всего |
| Дошкольный возраст (до 6 лет) | - | - | - |
| Младший школьный возраст (7-10 лет) | 22 | 49 | 71 |
| Средний школьный возраст (11-14 лет) | 14 | 25 | 39 |
| Старший школьный возраст (15-17 лет) | - | - | - |

**5. СОСТАВ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОТДЕЛЕНИЯМ**

**на 31.12 .2019г:**

Инструментальное отделение - 46 обучающихся:

Специальности:

- фортепиано - 18 обучающихся

- народные инструменты - 14 обучающихся

- хоровое пение **–** 14 обучающихся

Художественное отделение - 64 обучающихся.

**6. Результативность образовательной деятельности**

МБУ ДО «Красногорская ДШИ» реализует следующие дополнительные предпрофессиональные и общеразвивающие программы:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование образовательной  программы | | | Срок  обучения | | Кол-во  учащихся | |
| ХУДОЖЕСТВЕННОЕ ОТДЕЛЕНИЕ | | | | | | |
| Дополнительная общеразвивающая программа «Основы изобразительного искусства (живопись)». | | 3 года | | 33 | | |
| Предпрофессиональная общеобразовательная программа в области изобразительного искусства «Живопись». | | 5 лет | | 31 | | |
| МУЗЫКАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ | | | | | | |
| Дополнительная общеразвивающая программа «Основы музыкального искусства (народные инструменты)» | 1 год | | | | | 3 |
| Дополнительная общеразвивающая программа «Основы музыкального искусства (фортепиано)». | 1 год | | | | | 2 |
| Дополнительная общеразвивающая программа «Основы музыкального искусства (хоровое пение)». | 3 года | | | | | 14 |
| Предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Народные инструменты». | 8 лет | | | | | 11 |
| Предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Фортепиано». | 8 лет | | | | | 16 |
| ВСЕГО: 110 | | | | | | |

О**сновными задачами** реализации образовательных программ являются:

* создание условий для успешной реализации индивидуальных образовательных потребностей каждого обучающегося за счет расширения спектра образовательных услуг, ведения предметов по выбору;
* создание условий для оптимального развития и творческой самореализации детей;
* повышение качества дополнительного художественного образования за счет достижения каждым обучающимся оптимального уровня развития художественно-творческих способностей;
* создание условий для духовно-нравственного воспитания на основе общечеловеческих и национальных ценностей;
* внедрение информационных технологий (музыкально-компьютерные технологии);
* профессиональная ориентация обучающихся в сфере искусства, культуры, формирование готовности к продолжению художественного образования;
* приобщение к духовной культуре через практическую, творческую деятельность;
* повышение профессиональной квалификации педагогических кадров через создание условий для развития мотивации к научной, учебно-методической, педагогической и исполнительской деятельности;
* развитие и укрепление материально-технической базы:
* обновление парка музыкальных инструментов: пианино, баянов, аккордеонов;
* приобретение технических средств обучения: компьютеры, сканеры, принтеры, проекторы. Обеспечение каждого преподавателя ноутбуком.
* Приобретение учебной мебели в соответствии с требованиями СанПиНа
* обновление фонда учебной литературы, видеокассет, компакт дисков с учебными программами;
* организации культурно-просветительской деятельности для жителей Красногорского района.

В школе созданы и действует 5 творческих коллектив, которые являются участниками мероприятий не только районного уровня, но и зональных, Республиканских, Межрегиональных, Всероссийских фестивалей и конкурсов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Название коллектива | Руководитель | Кол-во участников |
| 1.  2.  3. | Вокальный ансамбль «Гармония»  Ансамбль «Красногорские ложкари»  Ансамбль народных инструментов «Калинка» | Ярославцева С.А.  Гагарина Д.Н.  Гагарина Д.Н. | 4  5  13 |

Показателем реализации образовательных программ является участие в конкурсах, фестивалях, выставках различного уровня. Участие обучающихся в фестивалях и конкурсах дает возможность определить уровень освоения обучающимися образовательных программ, расширить кругозор по предметной направленности, пережить ситуацию успеха, воспитать такие качества, как воля к победе, чувство коллективизма, желание совершенствования исполнительского мастерства, уверенности в себе.

|  |  |
| --- | --- |
| *Название мероприятия* | *Результат* |
| Участие в межрегиональной выставке – конкурсе «Я – художник, я так вижу!» (январь) | Сертификаты  за участие-5 |
| Участие в Республиканском конкурсе солистов и вокальных ансамблей «Хрустальный камертон» (январь) | Диплом III ст. |
| Участие в Республиканском конкурсе «Все работы хороши – выбирай на вкус!» (январь-февраль) | Диплом «За участие» - 7 |
| Участие в Зональной олимпиаде по академическим дисциплинам среди учащихся худ.школ. г. Глазов (февраль). | Сертификат за участие – 2, Диплом II степени - 1 |
| Участие во Всероссийском открытом фестивале – конкурсе искусств «Дети-детям» (февраль) | Диплом лауреата III ст. - 2 |
| Участие в концерте «День защитника Отечества» (февраль) | Благодарность |
| Участие в XXIV Республиканском конкурсе юных исполнителей на народных инструментах «Ижик», г. Ижевск (март). | Диплом лауреата II ст. - 1  Диплома лауреата III cт.- 2 |
| Участие в концерте, посв. Международному женскому дню, с.Красногорское, РДК (март). | Благодарность |
| Участие в Республиканском очном конкурсе детского творчества по декоративно – прикладному искусству «Любимый герой удмуртских народных сказок и легенд» (март) | Диплом за участие - 3 |
| Участие в V Всероссийском фортепианном конкурсе «Чайковский. Из века в век…» (март) | Диплом III ст. - 2 |
| Участие в Республиканском фестивале – конкурсе вокального творчества «Песен не петь нам нельзя» (март) | Лауреат I ст. – 4  Лауреат II ст. - 2 |
| Участие в Республиканском фестивале детского, юношеского и студенческого художественного творчества «Певец прикамских зорь» (март) | Лауреат III ст. – 1  Диплом в номинации -1  сертификат за участие - 6 |
| Участие во Всероссийском конкурсе юных исполнителей на народных инструментах и народной песни «Родники Удмуртии» (март) | Дипломант III ст. – 1  Лауреат III ст. - 1 |
| Участие в I Республиканском фестивале – конкурсе «Мелодии родникового края» (апрель) | Лауреат I ст. - 1 |
| Участие в Районном конкурсе «Юкаменское созвездие 2019» (апрель) | Диплом IIст. – 3  сертификаты за участие - 2 |
| Участие в I Международном конкурсе вокально-хорового искусства “Belcanto” (апрель) | Диплом I ст. - 1 |
| «Юный Моцарт» (апрель) | Диплом I ст. - 1 |
| Участие в конкурсе «С чего начинается Родина» (апрель) | Дипломант I ст. – 1  Лауреат I ст. - 1 |
| Отчетный концерт – выставка «В сиянии музыки и красок 2019» (апрель) |  |
| Участие в мероприятиях посвященных Дню Победы (май) |  |
| Участие в концерте посвященном Дню Бабушек (май) | благодарность |
| Участие в мероприятиях посвященных Дню села (сентябрь) | благодарность |
| «Открытие творческого сезона» (октябрь) | благодарности |
| Участие в Республиканском конкурсе «Краски ради мира» (октябрь) | Диплом в номинации – 1  сертификаты за участие - 5 |
| Участие в Межрегиональном конкурсе «Русская живопись в рифмах» (октябрь) | сертификаты за участие - 9 |
| Участие во Всероссийском конкурсе «Дети XXI века» (октябрь-ноябрь) | Лауреат III ст. – 1  Лауреат II ст. – 1  Дипломант II ст. – 2  Дипломант III ст. – 2 |
| Участие в концерте «Музыкальная шкатулка» (ноябрь) | благодарности |
| Участие в концерте посвященном Дню Государственности» (ноябрь) | благодарности |
| Участие в мероприятиях посвященных Дню Матери (ноябрь) | благодарности |
| Участие в концерте посвященном Дню инвалидов (декабрь) | благодарность |
| Участие в музыкальном проекте «Звездная страна» (декабрь) | благодарность |
| Участие в Республиканском конкурсе исполнителей по классу фортепиано «Встреча друзей» (декабрь) | Лауреат II ст. – 1  Лауреат III ст. - 1 |
| Участие в Зональном конкурсе исполнителей на народных инструментах «Тальяночка» (декабрь) | Лауреат I ст. – 2  Диплом участника - 1 |
| Участие в районном конкурсе рисунков «Что такое ЗАГС?» (декабрь) | благодарности |
| Участие в Республиканском конкурсе детского художественного творчества «Поздравительная открытка» (декабрь) | Дипломант IIIст. – 1  сертификаты участника - 4 |
| Участие в Республиканском фестивале-конкурсе детского творчества «Народное, нарядное, родное» (январь) | Дипломанты – 2  благодарности - 2 |
| Участие во Всероссийском изобразительном диктанте (январь) | сертификаты участника - 3 |
| Участие в Открытом зональном конкурсе детского художественного творчества «Палитра 2020» (январь) | сертификаты участника - 3 |
| Участие в выставке рисунков посвященной памяти Заслуженного журналиста УР Анатолия Михайловича Семенова (февраль) | благодарности |
| Участие в Межрегиональном фестивале-конкурсе исполнителей на народных инструментах «Музыка на все времена» (февраль) | Лауреат IIст. - 4 |
| Участие в Зональной олимпиаде по академическим дисциплинам (февраль) | сертификат за участие - 3 |
| Участие в концерте посвященном Дню Защитников Отечества (февраль) | благодарности |
| Участие в Республиканском конкурсе юных исполнителей на народных инструментах «Ижик» (март) | Лауреат II ст. - 1 |
| Участие в концерте посвященном Международному женскому дню 8 Марта (март) | благодарности |
| Участие в Региональном конкурсе пианистов «Узоры на клавишах» | Дипломант I ст. - 1 |

**Персональные достижения учащихся ДШИ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Учащийся* | *Мероприятие* | *Звание, победители* |
| Ансамбль «Фантазия» | Участие в Республиканском конкурсе солистов и вокальных ансамблей «Хрустальный камертон» | Диплом III степени |
| Поздеева Елена | Участие в Зональной олимпиаде по академическим дисциплинам среди учащихся художественных школ и художественных отделений ДШИ | Диплом II степени |
| Чуракова Юлиана | Участие в XI Всероссийском открытом фестивале-конкурсе искусств «Дети-детям» | Диплом лауреата III ст. |
| Русских Кристина | Участие в XI Всероссийском открытом фестивале-конкурсе искусств «Дети-детям» | Диплом лауреата III ст. |
| Клабукова Александра | Участие в XXIV Республиканском конкурсе «Ижик» | Диплом лауреата III ст. |
| Касимов Айдар | Участие в XXIV Республиканском конкурсе «Ижик» | Диплом лауреата II ст. |
| Омелюхин Денис | Участие в XXIV Республиканском конкурсе «Ижик» | Диплом лауреата III ст. |
| Веретенникова Юлия | Участие в V Всероссийском фортепианном детско-юношеском конкурсе «Чайковский. Из века в век…» | Диплом III ст. |
| Русских Кристина | Участие в V Всероссийском фортепианном детско-юношеском конкурсе «Чайковский. Из века в век…» | Диплом III ст. |
| Ансамбль «Гармония» | Участие в Республиканском фестивале-конкурсе вокального творчества «…Песен не петь нам нельзя» | Диплом лауреатов I ст. |
| Поздеева Елена | Участие в олимпиаде по истории искусств | Диплом лауреата III ст. |
| Касимов Айдар | Участие во Всероссийском конкурсе юных исполнителей на народных инструментах «Родники Удмуртии» | Диплом лауреата III ст. |
| Омелюхин Денис | Участие во Всероссийском конкурсе юных исполнителей на народных инструментах «Родники Удмуртии» | Диплом III ст. |
| Касимов Айдар | Участие в Республиканском фестивале-конкурсе «Мелодии родникового края» | Диплом лауреата I ст. |
| Фефилова А. | Участие в Районном конкурсе «Юкаменское созвездие 2019» | Диплом II ст. |
| Чуракова Юлиана | Участие в I Международном конкурсе вокально-хорового искусства “Belcanto” | Диплом II ст. |
| Веретенникова Юлия | Участие в I Международном конкурсе вокально-хорового искусства “Belcanto” | Диплом II ст. |
| Клабукова Александра | Участие в конкурсе «С чего начинается Родина» | Диплом I ст. |
| Касимов Айдар | Участие в конкурсе «С чего начинается Родина» | Диплом лауреата I ст. |
| Семенова Дарья | Участие в Республиканском конкурсе «Краски ради мира» | Диплом победителя |
| Омелюхин Денис | Участие во Всероссийском конкурсе «Дети 21 века» | Диплом лауреата III ст. |
| Касимов Айдар | Участие во Всероссийском конкурсе «Дети 21 века» | Диплом лауреата II ст. |
| Веретенникова Юлия | Участие во Всероссийском конкурсе «Дети 21 века» | Диплом IIст. |
| Русских Кристина | Участие во Всероссийском конкурсе «Дети 21 века» | Диплом IIст. |
| Дуэт «Гармония» | Участие во Всероссийском конкурсе «Дети 21 века» | Диплом IIIст. |
| Чуракова Юлиана | Участие в Республиканском конкурсе исполнителей по классу фортепиано «Встреча друзей» | Диплом лауреата II ст. |
| Русских Кристина | Участие в Республиканском конкурсе исполнителей по классу фортепиано «Встреча друзей» | Диплом лауреата II ст. |
| Веретенникова Юлия | Участие в Республиканском конкурсе исполнителей по классу фортепиано «Встреча друзей» | Диплом лауреата III ст. |
| Касимов Айдар | Участие в Зональном конкурсе исполнителей на народных инструментах «Тальяночка» | Диплом лауреата I ст. |
| Омелюхин Денис | Участие во II Зональном конкурсе исполнителей на народных инструментах (баян, аккордеон, гармонь) «Тальяночка» | Диплом лауреата I ст. |
| Балтачева Динара | Участие в Республиканском конкурсе детского художественного творчества «Поздравительная открытка» | Диплом IIIст. |
| Бурова Анастасия | Участие в Республиканском фестивале-конкурсе детского творчества «Народное, нарядное, родное» | Диплом победителя |
| Поздеева Елена | Участие в Республиканском фестивале-конкурсе детского творчества «Народное, нарядное, родное» | Диплом победителя |
| Касимов Айдар | Участие в Межрегиональном фестивале-конкурсе исполнителей на народных инструментах «Музыка на все времена» | Диплом лауреата II ст. |
| Омелюхин Денис | Участие в Межрегиональном фестивале-конкурсе исполнителей на народных инструментах «Музыка на все времена» | Диплом лауреата II ст. |
| Ансамбль Клабукова Александра, Касимов Айдар | Участие в Межрегиональном фестивале-конкурсе исполнителей на народных инструментах «Музыка на все времена» | Диплом лауреата II ст. |
| Касимов Айдар | Участие в Республиканском конкурсе юных исполнителей на народных инструментах «Ижик» | Диплом лауреата II ст. |
| Чуракова Юлиана | Участие в Региональном конкурсе пианистов «Узоры на клавишах» | Диплом I ст. |

Система работы по профориентации учащихся школы искусств – это организованная, управляемая деятельность школы и семьи, направленная на совершенствование процесса профессионального и социального самоопределения учащихся в интересах личности и общества.

Учащиеся нуждаются в разносторонней информации о профессии преподавателя, творческих профессиях, в квалифицированном совете на этапе выбора жизненного пути, поддержке и помощи в начале профессионального становления.

Именно эту помощь и оказывает школа. Преподаватель помогает учащимся осознать свои склонности и способности, направляет развитие их профессиональных интересов. При проведении профориентационной работы выявляются не только индивидуальные психологические качества личности, но и уровень сформированности социальных притязаний, ценностно-нравственной ориентации. Система профессиональной ориентации включает в себя следующие компоненты: профессиональное просвещение, профессиональная диагностика, профессиональная консультация, профессиональный отбор, профессиональная адаптация.

На протяжении трех учебных лет наблюдается сохранение доли выпускников, поступающих в профильные ССУЗы и ВУЗы.

Результаты поступлений выпускников ДШИ в 2019году:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Фамлия, имя учащегося | Название учебного заведения |
|  | Столбова Диана | ИжГСХА, факультет ландшафтного дизайна |

7. Сохранение физического и психического

здоровья обучающихся

Педагогический коллектив школы ведет работу по реализации здоровьесберегающих технологий при осуществлении учебно-воспитательного процесса. Эта работа включает в себя:

-соблюдение правил СанПиНа при составлении расписания, при организации режима работы школы;

- выполнение гигиенических требований;

-организация питьевого режима;

-применение здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе -соблюдение дозировки домашних заданий;

Преподаватели школы выстраивают уроки в соответствии с требованиями здоровьесберегающих технологий. На уроке применяют следующие виды и методы работы:

1. Создают благоприятную обстановку и гигиенические условия в классе: температура и свежий воздух, освещение класса и классной доски;
2. Чередуют различные виды учебной деятельности: опрос, слушание, работа с учебником, работа с дополнительной литературой и т.д.;
3. Применяют физкультминутки, следят за осанкой обучающихся, используют дыхательную и мозговую гимнастику;

Применение данной технологии на уроках дает положительный результат: улучшение качества знаний обучающихся, развитие интереса к данному предмету, сохранение психического и физического здоровья.

Обеспечение условий безопасности участников образовательного процесса - первоочередная задача администрации школы.

Директор и зам. по УВР ДШИ прошли обучение по пожарно-техническому минимуму и охране труда. Своевременно проводится инструктаж с сотрудниками учреждения и учащимися. Обновлены инструкции по пожарной безопасности, антитеррористической защищённости учреждения, имеется Паспорт безопасности учреждения. Ежеквартально проверяется работоспособность АСПС и СОУЭ. Регулярно проводится проверка огнетушителей. Установлена газо-дымонепроницаемая дверь в общий коридор. Проведены проверка состояния и условия эксплуатации огнезащитной обработки деревянных конструкций и эксплуатационные испытания внешних пожарных лестниц. Имеется план эвакуации обучающихся в случае пожара и ЧС.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№ п/п** | **Оборудование и средства пожаротушения** | **Наличие (кол-во) на 31.03.2019г.** | **Потребность** |
| 1 | Огнетушители | 4 | нет |
| 2 | Внутреннее водоснабжение | есть | нет |

ПРОТИВОПОЖАРНЫЕ МЕРЫ

ПОЖАРОБЕЗОПАСНОСТИ УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№№ п/п** | **Противопожарные меры** | **Наличие** |
| 1 | Наличие планов эвакуации, соответствие их действующим нормативам | есть |
| 2 | Состояние путей эвакуации (не загромождение коридоров, выходов) | есть |
| 3 | Наличие запасных выходов | есть |
| 4 | Направление открывания дверей (входных-выходных и запасных входов-выходов) | от себя |
| 5 | Системы дверных замков входных и запасных выходов (внутренние задвижки-запоры) | есть |
| 6 | Наличие указателей «выход» | есть |
| 7 | Противопожарная обработка деревянных конструкций | выполнена |
| 8 | Меры по противопожарной охране здания и помещений учебного заведения (АСПС и СОУЭ) | АСПС и СОУЭ – есть |
| 9 | Ответственное лицо за пожаробезопасность учреждения | Алексеева М.Н. |
| 10 | Дата последнего инструктивного занятия ГО и ЧС руководства и обслуживающего персонала учреждения с массовым пребыванием детей о действиях в случае возникновения пожара | 30.08.2019 г. |

**8. Учебно-методическое и материально-техническое оснащение**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид | Наименование/количество |
| Учебные кабинеты: |  |
| - музыкальное отделение | 4 |
| - художественное отделение | 3 |
| Информационно-техническое оснащение: |  |
| Компьютер (ноутбук) | 7 |
| Проектор | 2 |
| Аудио аппаратура | 2 |
| DVD проигрыватель | 1 |
| Микшерный пульт | 1 |
| Радиомикрофоны | 4 |
| -доска магнитно- маркекрная | 2 |
| Библиотека: |  |
| Художественная, методическая литература | 1010 |
| Музыкальные инструменты: |  |
| - фортепиано | 13 |
| - рояль | 1 |
| - синтезатор | 4 |
| - электронное цифровое фортепиано | 1 |
| - баян | 23 |
| - аккордеон | 13 |
| Оснащение художественных учебных кабинетов: |  |
| - мольберты | 22 |
| -графический планшет | 1 |
| -натурфонд | более 50 наименований |
| -пректор | 1 |
| - телевизор | 1 |
| -доска магнитно- маркекрная | 2 |

Использование денежных средств

|  |
| --- |
| Внебюджетные средства:  1. Косметический ремонт учебных классов, санузла, раздевалки, лестничных площадок  2. Покупка подарков и грамот для выпускников и учащихся.  4. Закупка канцелярских товаров для учебного процесса (бумага, ручки, карандаши, краски и т.п.).  5. Расходование средств на оплату транспортных расходов, ремонт оргтехники.  6. Расходование средств на оплату оргвзносов за участие в конкурсах.  7. Закупка хозяйственных товаров для нужд учреждения.  8. Приобретение оргтехники и учебной мебели.  9. Оплата за услуги связи и сети Интернет.  10.Услуги типографии ( журналов посещаемости групповых и индивидуальных занятий и т.д.).  11.Курсы повышения квалификации сотрудников.  12. Настройка инструментов.  13. Содержание сайта школы.  14. Приобретение концертных костюмов.  15. Приобретение методической и нотной литературы, натурфонда.  16. Прочие расходы. |

**9. Содержание образовательной деятельности**

Организация учебного процесса в школе регламентируется учебными планами, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий.

Образовательный процесс оснащён программами следующих видов и уровней:

-Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа «Живопись» 5(6)лет, «Фортепиано» 8(9) лет, «Народные инструменты»8(9)лет.

- Общеразвивающие общеобразовательные программы 1год, 3 года.

В ходе освоения программ обязательна промежуточная аттестация обучающихся (контрольные уроки, академические концерты, экзамены, отчётные концерты и др.) и итоговая аттестация выпускников

Обучение в Учреждении проводится согласно программам, рекомендованным Министерством культуры РФ, по рабочим программам, разработанным на основе типовых программ и утвержденных Педсоветом, по программам, разработанным преподавателями школы в соответствии с ФГТ. Все рабочие программы имеют рецензии.

В настоящее время в ДШИ ведётся подготовка обучающихся по следующим направлениям:

* инструментальное исполнительство: фортепиано, баян, аккордеон;
* изобразительное искусство;
* хоровое пение.

Организация образовательного процесса в школе строится   
на педагогически обоснованном выборе режима, форм, методов, средств обучения, соответствующих возрастным, индивидуальным и психологическим особенностям обучающихся.

Основной формой организации учебной работы в учреждении является индивидуальный урок, групповой урок, сводные занятия, просмотры концертных номеров и выставочных работ, концертная деятельность, самостоятельная домашняя работа. Контроль успеваемости обучающихся в ДШИ осуществляется по 5- балльной системе. Промежуточные отметки в баллах выставляются за четверти.

Ежегодная промежуточная аттестация проводится в форме академических проверок, технических зачетов, контрольных уроков, итоговых просмотров с использованием дифференцированного индивидуального подхода. Формы, порядок и сроки проведения ежегодной промежуточной аттестации регламентируются решением педагогического совета.

Освоение дополнительных образовательных программ завершается итоговой аттестацией (экзаменами), проводимой в соответствии с нормативными актами.

**10. Итоговая аттестация выпускников**

Итоговая аттестация выпускников проводится в установленные сроки. Результаты итоговой аттестации выпускников представлены в таблице.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Кол-во  выпускников | Уровень обученности  % | Кол-во обучающихся, окончивших ДШИ на «5» | Кол-во обучающихся, окончивших ДШИ на «4» и «5» |
| 2016-2017 | 10 | 100% | 1 | 5 |
| 2017-2018 | 10 | 100% | 2 | 8 |
| 2018-2019 | 7 | 100% | 1 | 6 |

Анализ данных таблицы позволяет говорить о том, что результаты учебных достижений выпускников остаются стабильными по такому показателю, как уровень обученности -100%.

Расписание занятий составляется в соответствии гигиеническими требованиями к условиям обучения в учреждениях дополнительного образования детей (санитарно-эпидемиологические правила СанПиН 2.4.4.3172-14, утвержденными Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 N 41).

Предельная нагрузка обучающихся устанавливается в соответствии   
с учебными планами. Ежедневное количество занятий определяется расписанием индивидуальных и групповых занятий, утвержденным директором ДШИ.

Школа обеспечена учебной и учебно-методической литературой.

Библиотечный фонд школы содержит:

- Книжный фонд библиотеки …………………………………………….. 1010 экз.

- Методические пособия и другие материалы по профилю деятельности учреждения………………………………………………………………….. 992 экз.

- Фонд аудио и видео кассет…………………………………………………18 экз.

**11. Кадровое обеспечение**

В МБУ ДО «Красногорская ДШИ» работает 7 преподавателей.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Кадры | Высшее образование | | | Среднее образование | | Всего | |
| Штат. | | Совм. | Штат. | Совм. | Штат. | Совм. |
| Преподаватели | | 3 | 2 | 2 | - | 5 | 2 |

Стаж педагогических работников

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| До 5 лет | До 10 лет | До 20 лет | Выше 20 лет |
| 2 | 3 | 1 | 1 |

Возраст педагогических работников

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| До 25 лет | До 35 лет | До 45 лет | До 55 лет | Выше 55 лет |
| - | 1 | 3 | 1 | 2 |

Администрацией школы ведётся большая организационная работа по созданию сплочённого, высокопрофессионального педагогического коллектива. Организуя работу педагогического коллектива, администрация школы опирается на принципы и систему ценностей, способствующих созданию творческого коллектива преподавателей:

* достижение организационного эффекта за счет совместной реализации целей и задач;
* опора на систему ценностей, способствующих созданию благоприятных условий для реализации личностно - ориентированного обучения и воспитания обучающихся;
* стимулирование роста профессионализма педагогического коллектива;
* создание благоприятных условий для творческого развития и духовно-нравственного воспитания обучающихся.

Важнейшим условием, определяющим уровень результативности в школе, является профессионализм преподавателей.

В МБУ ДО «Красногорская ДШИ» сложился стабильный кадровый состав творческих специалистов. 4 из 5 штатных преподавателей – бывшие выпускники ДШИ, 80% преподавателей имеют 1 и высшую категорию, 1 преподаватель имеет звание Заслуженный работник культуры УР.

**12. Методические сообщения и курсы повышения квалификации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Дата проведения* | *Место проведения* | *Название мероприятия* | *Участники*  *(ФИО)* |
| 08.02 – 09.02. 2019 | г. Ижевск | КПК «Оверлеппинг – как средство организации плоскости в декоративном рисовании» | Чупин К.А. |
| 14.02. – 15.02. 2019 | г. Ижевск | КПК «Современная сельская детская школа искусств: проблемы, опыт, перспективы» | Шуклина В.К. |
| 13.02.2019 | п. Балезино | Открытое зональное методическое объединение преподавателей | Ярославцева С.А.  Гагарина Д.Н. |
| 25.03.2019 | г. Ижевск | Мастер-класс в номинации баян, аккордеон, гитара, домра по Всероссийскому конкурсу исполнителей на народных инструментах и народной песне «Родники Удмуртии» | Гагарина Д.Н. |
| 26.03.2019 | с. Дебесы | Мастер-класс «Живопись гуашью». Республиканский фестиваль «Певец прикамских зорь» | Волкова Т.В.  Чупин К.А. |
| 20.04.2019 | г. Ижевск | II тур и подведение итогов Республиканского конкурса педагогического мастерства преподавателей ДШИ и профессиональных образовательных учреждений «Призвание» | Гагарина Д.Н.  Лауреат I степени |
| 18.09. – 21. 09.2019 | г. Ижевск | КПК «Современные технологии управления образовательной организацией дополнительного образования» | Шуклина В.К. |
| 02.12.2019 | г. Ижевск | КПК «Преодоление исполнительских трудностей в работе над фортепианным репертуаром» | Ярославцева С.А. |

**13. Методическая деятельность.**

Важным направлением методической работы является организация работы по формированию, изучению и распространению перспективного педагогического опыта.

Методическая работа Школы включает в себя:

* Создание методических рекомендаций для педагогов по различным направлениям деятельности (планирование, отчетность, создание учебных программ, и т.д.);
* Создание информационного банка учебно-методической литературы, дидактического материала, программного обеспечения;
* Организацию, методическое обеспечение и проведение различных мероприятий.

**Основными элементами методической деятельности являются:**

* 1. оказание организационно-методической помощи педагогам в организации учебно-воспитательного процесса;
  2. внедрение в практику Школы достижений передового педагогического опыта, забота о теоретической компетентности преподавателя;
  3. доведение до сведения преподавателей нормативных документов;

организация системы повышения квалификации педагогических

работников;

* 1. подготовка открытых уроков и мероприятий;
  2. подготовка обучающихся к участию в конкурсах;

В школе создан методический совет, который регламентирует методическую деятельность педагогического коллектива. На его заседаниях рассматриваются вопросы: выявление индивидуально - личностных особенностей преподавателей, пути преодоления учебных нагрузок, подготовка и проведение итоговой аттестации обучающихся и другие.

Методический совет в своей деятельности опирается на документы, регламентирующие его работу: положение о методическом совете, план работы ОУ на учебный год, план методической работы школы, составленный на основе анализа работы за прошедший учебный год. Обучающий эффект от посещенных открытых уроков и мероприятий достаточно высок.

**Открытые уроки преподавателей ДШИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Дата проведения* | *Предмет,*  *специальность* | *Тема урока* | *ФИО*  *преподавателя* |
| 14.11. 2019. | Ансамбль | Работа над фразировкой в произведении Корецкого «Волжские напевы». | Гагарина Д.Н. |
| 14.11.2019. | Общее фортепиано | Работа над штрихами. | Ярославцева С.А. |
| 15.11. 2019. | Слушание музыки | Форма. Приемы развития мелодии. | Кулемина О.А. |
| 27.11.2019. | Живопись | Цветовая гармония. Полярная гармония. Декоративный натюрморт. | Волкова Т.В. |
| 28.11.19 | Хоровое пение | Формирование вокально-хоровых навыков. | Агафонова О.Н. |
| 06.12.19 | Лепка | Натюрморт. Лепка. | Чупин К.А. |
| 11.12.19 | Беседы об искусстве | Искусство театра. | Шуклина В.К. |

**14. Воспитательная работа**

В МБУ ДО «Красногорская ДШИ» проводятся следующие виды учебных занятий и мероприятий по внеклассной работе:

- индивидуальные и групповые занятия обучающихся с преподавателем (уроки).

- просветительские концерты, экскурсии для воспитанников ДОУ;

- внеурочные мероприятия для обучающихся, организуемые Школой: посещение концертов и выставок.

В школе используются как традиционные, так и современные формы организации воспитательной работы: конкурсы, тематические родительские собрания, выставки, концерты в целях воспитания чувств патриотизма, здорового образа жизни.

**15. Работа с родителями (законными представителями)**

Работа с родителями (законными представителями) является важной стороной воспитательного процесса в организации.  Работа направлена на создание атмосферы доверия, сотрудничества, взаимного уважения и взаимопомощи. Большое значение имеет просветительская деятельность, объяснение приоритетных принципов, на основе которых строится процесс обучения и воспитания учащихся в организации.

Обучение в организации предполагает активное вовлечение родителей (законных представителей) учащихся в образовательный процесс. Поддержка - уважение к виду деятельности, полюбившемуся их ребёнку, играет большую роль при создании комфортной среды для обучения. Родители (законные представители) и их дети должны понимать, что они занимаются серьёзным делом, которое требует большой отдачи физических и душевных сил.

Работа с родителями (законными представителями) предполагает:

- информативную связь – родители (законные представители) должны быть в курсе расписания учащегося, образовательной программы, по которой обучается их ребёнок.  В самом начале обучения при знакомстве с ребёнком и его родителями (законными представителями) устанавливается двусторонний контакт;

-  общешкольные собрания, посвященные текущим проблемам;

-просветительскую деятельность – родителям (законным представителям) рекомендуется знакомиться с репертуаром, программой с последующим их обсуждением в домашнем кругу. Все это создает в семье атмосферу заинтересованности обучения ребёнка;

-  отчётные концерты, выставки учащихся;

-  приглашение родителей (законных представителей) на академические концерты, на контрольные просмотры работ учащихся;

- тесная взаимосвязь преподаватель - родитель (законный представитель), индивидуальная работа;

- классные родительские собрания с концертами, выставками учащихся;

- анкетирование родителей, цель - удовлетворенность условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги;

- образовательную деятельность – присутствие родителей (законных представителей) на занятиях, особенно на начальном этапе обучения. Это помогает обеспечить качественную подготовку самостоятельного задания и выполнение требований относительно посадки, постановки и т.д.

По результатам анкетирования 82,5% участников анкетирования полностью удовлетворены качеством предоставления образовательных услуг.

**16. Резервы для повышения качества учебно-воспитательного процесса, имеющиеся в образовательном учреждении.**

Школа предоставляет доступное, качественное образование, воспитание и развитие в безопасных условиях, адаптированных к возможностям и способностям каждого ребенка. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий.

В управлении школой сочетаются принципы единоначалия с демо­кратичностью школьного уклада. Родители являются активными участниками органов самоуправления школой.

В школе силами педагогического коллектива создаются условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, смотрах различного уровня.

**17. Выводы, заключение**

1. МБУ ДО «Красногорская ДШИ» соответствует типу – образовательное учреждение дополнительного образования детей и выполняет поставленные перед учреждением задачи:

* предоставить разнообразные образовательные услуги для получения профессионального начального образования по одному или нескольким видам искусства;
* приобщать детей к искусству, воспитывать их эстетический вкус на лучших образцах советского, классического русского и зарубежного искусства;
* подготавливать наиболее одаренных детей для поступления в соответствующие специальные учебные заведения;
* формировать познавательную активность, умение приобретать и творчески применять полученные знания в содержательном досуге ;
* самостоятельной работе,
* адаптировать детей к жизни в обществе, формировать общую культуру;
* помогать в профессиональном самоопределении.

2. В Школе работает инициативный, высокопрофессиональный коллектив преподавателей, способный на качественном уровне выполнять поставленные задачи:

* проводить учебные занятия в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ведению образовательного процесса: грамотно, содержательно, интересно;
* использовать современные методики, педагогические приемы, разнообразные учебные программы;

3. В школе совершенствуется методическая работа:

* разрабатываются и совершенствуются учебные программы, учебная документация;
* с целью обмена педагогическим опытом преподаватели школы посещают ДШИ г. Глазова, г. Ижевска, с. Дебесы, п. Балезино, п.Игра,с.Юкаменское.

4. Коллектив Школы повышает уровень профессионального мастерства на курсах повышения квалификации.

6. В Школе разрабатываются, организуются и проводятся концерты с целью пропаганды деятельности школы, популяризации искусства и расширения кругозора обучающихся и их родителей

7. Обучающиеся и преподаватели Школы ведут культурно-массовую работу.

8. Обучающиеся Школы являются участниками и победителями различных конкурсов, фестивалей.

9. В Школе ведется профориентационная работа с обучающимися.

10. Преподаватели и учащиеся Школы ведут активную творческую деятельность, участвуют в концертах, фестивалях, конкурсах.

11. Школа пользуется авторитетом у населения не только с. Красногорского, но и близлежащих поселений.

12. Деятельность Школы освещается в средствах массовой информации, сайтах ДШИ и Красногорского района.

**Актуальными проблемами школы остаются:**

\*учебная - сохранность контингента на всех этапах обучения и более тщательный, целенаправленный прием и отбор на все специализации;

\*кадровая – необходима переквалификация педагогов по теоретическим предметам музыкального исполнительства;

\*методическая - не высокая мотивация преподавателей к оформлению и презентации собственного педагогического опыта;

\*материально-техническая - нехватка учебных площадей, учебников в библиотечном фонде по теоретическим дисциплинам, наглядных пособий, натурфонда, сценических костюмов, технического оснащения.

\*финансовая – отсутствие стимулирующего фонда для поощрения творчески работающих сотрудников Школы:

Задачи на следующий учебный год:

1. Обеспечение конкурентоспособности Школы путем качественной реализации дополнительных программ в области искусств.
2. Разработка и применение критериев качества реализации образовательных программ, развитие независимой системы оценки качества образования.
3. Повышение профессиональной компетентности педагогического состава, его готовности обновлять содержание и характер профессиональной деятельности, внедрение и соответствие профессиональному стандарту педагога дополнительного образования, как инструмента повышения результативности педагогической деятельности.
4. Осуществление мониторинга научно-методического и дидактического обеспечения образовательных программ.
5. Локализация примерных (типовых) программ в соответствии со спецификой ДШИ, разработка методического сопровождения образовательных, адаптированных программ для отдельных групп обучающихся.
6. Планирование образовательно-культурных и творческих мероприятий в соответствии с требованиями к организации образовательного процесса, муниципального задания, в рамках реализации проектной деятельности.
7. Творческое взаимодействие Школы с другими образовательными организациями, общественными организациями и организациями культуры.
8. Повышение педагогической компетентности родителей в сфере дополнительного образования детей.
9. Укрепление материально-технической базы для создания комфортных, современных условий для обучения и воспитания учащихся, работы преподавателей.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

[ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ](http://hkolaiskysstvyy.ucoz.ru/222yyyy/pokazateli_dejatelnosti_mkou_dod_ust-udinskaja_raj.doc)

[МБУ ДО «Красногорская детская школа искусств»,](http://hkolaiskysstvyy.ucoz.ru/222yyyy/pokazateli_dejatelnosti_mkou_dod_ust-udinskaja_raj.doc)

[подлежащие самообследованию](http://hkolaiskysstvyy.ucoz.ru/222yyyy/pokazateli_dejatelnosti_mkou_dod_ust-udinskaja_raj.doc)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность учащихся, в том числе: | 110 |
| 1.1.1 | Детей дошкольного возраста (3 - 7 лет) | - |
| 1.1.2 | Детей младшего школьного возраста (7 - 11 лет) | 83 |
| 1.1.3 | Детей среднего школьного возраста (11 - 15 лет) | 27 |
| 1.1.4 | Детей старшего школьного возраста (15 - 17 лет) | - |
| 1.2 | Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг | - |
| 1.3 | Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся | 2 |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | - |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся | - |
| 1.6 | Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе: | - |
| 1.6.1 | Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья (инвалиды) | - |
| 1.6.2 | Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей (опекаемые) | 2 |
| 1.6.3 | Дети-мигранты | - |
| 1.6.4 | Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию | - |
| 1.7 | Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся | - |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе: | 79 учащихся 71% |
| 1.8.1 | На зональном уровне | 20 учащихся |
| 1.8.2 | На республиканском уровне | 47 учащихся |
| 1.8.3 | На межрегиональном уровне | 17 учащихся |
| 1.8.4 | На всероссийском уровне | 15 учащихся |
| 1.8.5 | На международном уровне | 3 учащихся |
| 1.8.6. | На муниципальном уровне | 19 учащихся |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе: | 33 учащихся  33% |
| 1.9.1 | На муниципальном уровне | 5 учащихся |
| 1.9.2 | На зональном уровне | 4 учащихся |
| 1.9.3 | На республиканском уровне | 15 учащихся |
| 1.9.4 | На межрегиональном уровне | 3 учащихся |
| 1.9.5 | На всероссийском уровне | 7 учащихся |
| 1.9.6. | На международном уровне | 1 учащийся |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе: | - |
| 1.10.1 | Муниципального уровня | **-** |
| 1.10.2 | Регионального уровня | **-** |
| 1.10.3 | Межрегионального уровня | **-** |
| 1.10.4 | Федерального уровня | **-** |
| 1.10.5 | Международного уровня | **-** |
| 1.11 | Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе: | 5 |
| 1.11.1 | На муниципальном уровне | 1 |
| 1.11.2 | На региональном уровне | **-** |
| 1.11.3 | На межрегиональном уровне | **-** |
| 1.11.4 | На федеральном уровне | **-** |
| 1.11.5 | На международном уровне | **-** |
| 1.12 | Общая численность педагогических работников | 8 |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 6  75% |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 2  25% |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 2  25% |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 2  25% |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 4  50 % |
| 1.17.1 | Высшая | 2 |
| 1.17.2 | Первая | 2 |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 1.18.1 | До 5 лет | - |
| 1.18.2 | Свыше 30 лет | - |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | - |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | - |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников. | 4  25% |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации | 1  13% |
| 1.23 | Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации: | - |
| 1.23.1 | За 3 года | - |
| 1.23.2 | За отчетный период | - |
| 1.24 | Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания | - |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | - |
| 2.2 | Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, | 6 |
| 2.2.1 | Учебный класс | 6 |
| 2.2.2 | Лаборатория | - |
| 2.2.3 | Мастерская | - |
| 2.2.4 | Танцевальный класс | - |
| 2.2.5 | Спортивный зал | - |
| 2.2.6 | Бассейн | - |
| 2.3 | Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе: | - |
| 2.3.1 | Актовый зал | 1 |
| 2.3.2 | Концертный зал | - |
| 2.3.3 | Игровое помещение | - |
| 2.4 | Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха | нет |
| 2.5 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | нет |
| 2.6 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | нет |

